



Zapytanie ofertowe

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Lublińcu w związku z realizacją projektu „Gotowi do startu 3.0” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 zaprasza do składania ofert na zrealizowanie usługi na:

Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów prawa jazdy kategorii AM i B dla uczestników i uczestniczek projektu „Gotowi do startu 3.0”

Opis przedmiotu zamówienia:

- I. Zamówienie zostało podzielone na części i obejmuje:
 - CZĘŚĆ I:** przeprowadzenie kursu prawa jazdy kategorii AM dla 1 osoby (Zamawiający dopuszcza możliwość odbywania kursu przez uczestników i uczestniczki projektu w kursie realizowanym przez Wykonawcę dla swoich klientów nie będącymi uczestnikami projektu.)
 - CZĘŚĆ II:** przeprowadzenie kursu prawa jazdy kategorii B dla 13 osób (z uwagi na różny wiek uczestników kurs może rozpocząć się 04.05.2026 r. dla 12 osób, jedna osoba może przystąpić do kursu od 10.10.2026 r. Zamawiający dopuszcza możliwość odbywania kursu przez uczestników i uczestniczki projektu w kursie realizowanym przez Wykonawcę dla swoich klientów nie będącymi uczestnikami projektu.) Uczestnikami i uczestniczkami Projektu „Gotowi do startu 3.0” są osoby w wieku ok. 14-19 lat.
- II. Kursy powinny być przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- III. Zajęcia teoretyczne i praktyczne muszą być prowadzone przez wykładowców i instruktorów posiadających niezbędne kwalifikacje, zasób wiedzy oraz doświadczenie zawodowe, zapewniające należyłą realizację zamówienia.
- IV. W ramach kursu należy zapewnić salę dydaktyczną wyposażoną w niezbędny sprzęt urządzenia i pomoce dydaktyczne do prowadzenia zajęć na terenie miasta Lubliniec oraz plac manewrowy do przeprowadzenia części praktycznej szkolenia. Sala powinna być przystosowana pod względem sanitarnym, przeciwpożarowym i bhp do prowadzenia szkoleń. Jeśli kurs będzie odbywał się poza miastem Lubliniec, wówczas Wykonawca zapewnia każdorazowo wszystkim uczestnikom bezpłatny transport z Lublińca do miejsca odbywania kursu i z powrotem.
- V. Harmonogram rozkładu zajęć teoretycznych ustalany będzie po konsultacji Zamawiającego i Wykonawcy z uwzględnieniem preferencji uczestników i uczestniczek projektu. Zmiana harmonogramu może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego lub na wniosek Wykonawcy zaakceptowany przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że ostateczny termin realizacji pozostaje niezmienny. Zajęcia teoretyczne i praktyczne organizowane w dniach nauki szkolnej odbywać się powinny w godzinach popołudniowych tj. po godzinie 15 - tej.
- VI. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia/zwiększenia liczby osób z jednoczesnym zmniejszeniem/zwiększeniem wynagrodzenia proporcjonalnie do liczby osób za faktycznie poniesione koszty.
- VII. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia zajęć w formie kształcenia na odległość ani w formie e-learningu chyba, że taka forma nauczania będzie wymagana na podstawie wprowadzonych przepisów.
- VIII. W ramach realizacji Przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do:



- a) zapewnienia bezpłatnych materiałów szkoleniowych dla każdego uczestnika/czki kursu (oznakowanych w obowiązujące logotypy),
- b) zorganizowania i pokrycia kosztów badań lekarskich uczestników kursu przed przystąpieniem do kursu. W przypadku stwierdzenia przeciwwskazań lekarskich do uczestnictwa w kursie prawa jazdy, uczestnik kursu zostanie skreślony z listy uczestników kursu, a Wykonawca otrzyma za tego uczestnika wynagrodzenie pokrywające jedynie koszt badania lekarskiego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skierowania innego uczestnika lub uczestniczki na kurs,
- c) prowadzenie dokumentacji kursu, w tym m.in. kart przeprowadzonych zajęć, list odbioru,
- d) przeprowadzenia na zakończenie szkoleń ankiet ewaluacyjnych określających poziom zadowolenia uczestników z odbytego szkolenia,
- e) bieżącego informowania Zamawiającego o przypadkach nieobecności uczestnika na Zajęciach,
- f) zapewnienia zaplecza technicznego – samochody osobowe, motorower, plac manewrowy (Wykonawca musi dysponować odpowiednią liczbą samochodów, gwarantującą terminowe wykonanie zamówienia),
- g) przeprowadzenia teoretycznego egzaminu wewnętrznego,
- h) poniesienia kosztu jednego podejścia do egzaminu państwowego praktycznego i teoretycznego,
- i) zarezerwowania terminu na przeprowadzenie egzaminu państwowego w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego,
- j) wydania oryginałów zaświadczeń podczas ostatniego dnia zajęć szkolenia,
- k) wykonania dokumentacji fotograficznej z realizacji szkolenia,
- l) ponoszenia wszelkich kosztów niezbędnych w celu prawidłowej realizacji Przedmiotu zamówienia, nie przewidzianych w umowie jako leżące po stronie Wykonawcy,
- m) złożenia Zamawiającemu w terminie do 7 dni po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia dla każdego uczestnika lub uczestniczki projektu:
 - kserokopii kart przeprowadzonych zajęć potwierdzone za zgodność z oryginałem,
 - oryginałów list potwierdzających odbiór materiałów szkoleniowych oraz odbiór zaświadczeń o ukończeniu kursu,
 - kserokopii potwierdzenia zarezerwowania terminu egzaminów (teoretyczny i praktyczny),
 - kserokopii potwierdzenia zapłaty za egzaminy (teoretyczny i praktyczny)
 - kserokopii zaświadczeń o ukończeniu kursu potwierdzone za zgodność z oryginałem,
 - potwierdzenia zapłaty za wykonane badanie lekarskie,
 - dokumentacji fotograficznej z realizacji przedmiotu zamówienia w formie elektronicznej,
 - oryginałów ankiet ewaluacyjnych
 - wszelkiej innej dokumentacji dotyczącej przeprowadzonego kursu.

Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień: 80411200-0- Usługi szkół nauki jazdy

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.05.2027 r.

Konkretne terminy i godziny szkoleń będą ustalone w uzgodnieniu pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą w ramach przedziału czasowego wskazanego powyżej.



Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

- wykaże, iż dysponuje kadrą, **co najmniej 1 osoba** do przeprowadzenia kursu prawa jazdy kat. AM – w przypadku składania oferty na I część zamówienia, **posiadającą kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia tj.: posiada wykształcenie lub uprawnienia wymagane dla danego kursu oraz posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia kursu o określonej tematyce**. W celu spełnienia powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą wypełniony załącznik nr 3 do niniejszego zapytania
- wykaże, iż dysponuje kadrą, **co najmniej 3 osoby** do przeprowadzenia kursu prawa jazdy kat. B – w przypadku składania oferty na II część zamówienia, **posiadające kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia tj.: posiadające wykształcenie lub uprawnienia wymagane dla danego kursu oraz posiadające co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia kursu o określonej tematyce**. W celu spełnienia powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą wypełniony załącznik nr 3 do niniejszego zapytania
- spełnia warunki określone w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2026 r. poz. 110). W celu spełnienia powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą wypełniony załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
- posiada wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców. W celu spełnienia powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą poświadczoną za zgodność z oryginałem zaświadczenie o wpisie do właściwego rejestru.
- posiada ważny wpis do Bazy Usług Rozwojowych (BUR) prowadzonej przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości. W celu spełnienia powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą wydruk potwierdzający wpis.

Uwaga!

Zamawiający może, przed podpisaniem umowy z Wykonawcą, zażądać przedłożenia oryginałów dokumentów/dowodów potwierdzających kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie kadry skierowanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.

Po wybraniu oferty Wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty zobowiązuje się złożyć w ciągu 7 dni zaświadczenie dotyczące osób realizujących zamówienie z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego oraz załącznik nr 5 do zapytania ofertowego w celu sprawdzenia w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

W odniesieniu do osób nie posiadających obywatelstwa polskiego dodatkowo należy złożyć dokumenty określone w art. 21 ust. 4-8 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich

Zamawiający zastrzega, że w przypadku prowadzenia kursu przez inną osobę niż wskazana w wykazie, każda z tych osób musi spełniać wyżej wymienione warunki udziału w postępowaniu i musi złożyć wyżej wymienione dokumenty.

Wykluczenie z postępowania:

Wykonawca musi wykazać, że:

1. nie podlega zakazowi udzielania zamówień i wsparcia o których mowa w art. 5k i 5l Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainę (Dz.U. UE.L.2014.229.1 z dnia 31.07.2014 z późn. zm.),
2. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 7 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 poz. 514),
3. spełnia wymóg braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą wypełniony załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

Kryterium oceny ofert:**CZĘŚĆ I i II:****Cena - 100%**

Nadesłane oferty porównywane będą w PLN dla każdej części zamówienia oddzielnie. Wykonawcy są zobowiązani podać całkowitą cenę brutto za kurs z włączeniem wszystkich pozostałych kosztów. Oferta z najniższą ceną złożoną przez wykonawcę na każdą część zamówienia, spełniającego określone wymagania zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza. Ocena ofert dokonywana będzie według następującego wzoru dla każdej części zamówienia:

$$C = \frac{\text{najniższa cena każdej części zamówienia brutto}}{\text{cena każdej części zamówienia brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Uwaga!

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający poprawi w ofertach oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
3. Podana w ofercie cena (podana w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku) jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego ogłoszenia oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zadania, jak również w nim nieujęte, a niezbędne do realizacji zadania, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która spełniła wymogi formalne i która uzyska największą liczbę punktów, w oparciu o ustalone wyżej kryteria oraz nie przekracza kwoty, którą Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia. W przypadku, gdy więcej niż jeden Oferent otrzyma taką samą najwyższą liczbę punktów, zostaną oni wezwani przez Zamawiającego do złożenia oferty dodatkowej, co pozwoli na zachowanie zasady równego traktowania Oferentów i uczciwej konkurencji, a ponadto pozwoli na racjonalne i oszczędne gospodarowanie środkami. Oferta dodatkowa nie może być droższa od oferty pierwotnie złożonej. Zamawiający przewiduje



możliwość negocjacji zmierzającej do obniżenia ceny drogą e-mailową po zakończeniu terminu składania ofert z Oferentem, którego oferta jest najkorzystniejsza, gdy cena przekroczy kwotę budżetową.

Istotne warunki przyszłej umowy:

- Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, wiedzę i doświadczenie do wykonania prac będących przedmiotem umowy oraz zobowiązuje się je wykonać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, należytą starannością, aktualnym poziomem wiedzy.
- Wynagrodzenie należne wykonawcy w całości będzie wypłacone ze środków publicznych, w tym z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 i budżetu Powiatu Lublinieckiego.
- Szczegółowe warunki określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

Warunki zmiany umowy

Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszego Zapytania ofertowego wzór umowy (Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania). Zamawiający informuje, iż w umowie o realizację zamówienia znajdują się zapisy przewidujące możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:

- a) Terminu realizacji umowy;
- b) Ostatecznej liczby Uczestników Projektu wraz z proporcjonalną zmianą wynagrodzenia.

Oferta **wykonawcy zostanie odrzucona** w niniejszym postępowaniu:

- 1) w przypadku niezgodności oferty z niniejszym Zapytaniem;
- 2) w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie,
- 3) w przypadku złożenia więcej niż jednej oferty,
- 4) w przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych,
- 5) w przypadku niespełnienia warunków określonych w zapytaniu ofertowym,
- 6) niespełnienia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym, w tym w odniesieniu do kadry.

Zmiany, wycofanie oferty:

Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad, jak składanie ofert z dopiskiem **ZMIANA**. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- negocjacji w sytuacji, gdy oferta najkorzystniejsza odbiegać będzie od założeń budżetowych projektu,
- wglądu w oryginały dokumentów,
- unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostaną mu przyznane,
- unieważnienia postępowania gdy kwota najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę zaplanowaną w budżecie projektu,



- unieważnienia postępowania gdy nie wpłynie żadna oferta,
- unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.

Okres związania ofertą:

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Oferta winna zawierać:

- formularz ofertowy (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania),
- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (załącznik nr 2 do niniejszego zapytania).
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczeniem (załącznik nr 3 do niniejszego zapytania),
- zaświadczenie o wpisie do Bazy Usług Rozwojowch (BUR)
- wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców.

Oferty wspólnie składane przez Wykonawców występujących wspólnie winny spełniać następujące wymagania:

- 1) Formularz ofertowy Wykonawców występujących wspólnie winien być podpisany przez wszystkich Wykonawców. Pozostałe załączniki do zapytanie ofertowego należy dołączyć oddzielnie wypełnione i podpisane przez wszystkich Wykonawców.
- 2) **Wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie, będą odpowiedzialni solidarnie za wypełnienie zobowiązań umownych.**

W/w dokumenty winny być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Oznaczenie, adresowanie ofert:

Ofertę można złożyć w formie:

- Papierowej: wypełnioną i opatrzoną podpisem przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy ofertę należy złożyć osobiście lub przesłać pocztą na adres Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, 42-700 Lubliniec, ul. Sobieskiego 9. Koperta musi być oznaczona napisem:

Oferta - Prawo jazdy

oraz posiadać nazwę i adres wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

- Elektronicznej: wypełnioną i opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy ofertę należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: biuro@pcpr-lubliniec.pl wpisując w tytule:

Oferta - Prawo jazdy



Termin składania ofert: do dnia 10.04.2026 r. do godz. 10.00. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

Uwaga:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie podpisania umowy jeśli kadra podana w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego figuruje w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym oraz figuruje w Krajowym Rejestrze Karnym w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
2. W przypadku nie zawarcia umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do podpisania umowy z kolejną osobą, której oferta została oceniona najwyżej.
3. Zamawiający zgodnie z zapisami we wniosku o dofinansowanie projektu promuje zasadę zrównoważonego rozwoju i zachęca Wykonawców podczas realizacji zadania do działań proekologicznych poprzez np. drukowanie materiałów szkoleniowych obustronnie w trybie oszczędnym na papierze z recyklingu.
4. Wykonawca podczas realizacji zamówienia będzie przestrzegał Standardów Ochrony Małoletnich obowiązujących w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Lublińcu.

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
3. Wykaz osób
4. Wzór umowy.
5. Wzór umowy powierzenia danych osobowych.
6. Dane osobowe trenera, w celu sprawdzenia w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Zamawiający i Wykonawca przystępując do postępowania, zobowiązują się przetwarzać dane osobowe otrzymane od drugiej strony zgodnie z zapisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s.1).
2. Wykonawca składając ofertę w postępowaniu, wyraża zgodę na przetwarzanie, przekazanych przez niego danych osobowych w toku postępowania oraz realizacji umowy, w przypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej pod względem kryteriów wskazanych w zapytaniu ofertowym, dla celów prowadzenia i archiwizacji, ewaluacji oraz kontroli niniejszego postępowania przez Zamawiającego i uprawnione organy oraz wykonania umowy.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str.1 ze zm.) zwanego dalej „**RODO**”, informuję, że:
 - a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Lublińcu z siedzibą w Lublińcu ul. Sobieskiego 9.
 - b) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w następujący sposób:
 - pod adresem poczty elektronicznej: iod2@lubliniec.starostwo.gov.pl,
 - pod nr telefonu: (34) 350 62 73,
 - pisemnie na adres: Powiatowe Centrum Usług Społecznych, ul. Sobieskiego 9, 42-700 Lubliniec.
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO wyłącznie w zakresie i celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia opisanego w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz w celu podjęcia działań zmierzających do zawarcia umowy, a także w celu realizacji tej umowy.
 - d) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o zapisy „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” zwanych w dalszej treści wytycznymi, uprawnionym instytucjom określonym przez przepisy prawa. Odbiorcą danych mogą być w szczególności Instytucje Pośredniczące, Instytucje Zarządzające oraz inne instytucje państwowe i unijne, jak również podmioty zaangażowane przez te instytucje w związku z audytem, rozliczeniem i kontrolą projektu unijnego, Urząd Skarbowy, Poczta Polska, firmy kurierskie. Ponadto dane mogą być przekazywane/udostępniane dostawcom i wykonawcom usług tj. podmiotom zajmującym się archiwizacją, dostawcom systemów informatycznych i usług IT. Prawna jako podmioty przetwarzające dane tylko na podstawie zawartej z nimi umowy. Ponadto w zakresie stanowiącej informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP PCPR. Dane osobowe będą ponadto upubliczniane wraz z Pani/Pana wizerunkiem na stronach internetowych zawierających informacje dotyczące projektu „Gotowi do startu 3.0”, w tym na stronach internetowych www.pcp-r-lubliniec.pl oraz www.fb.pl
 - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku w którym Zarząd Województwa Śląskiego pełniący rolę Instytucji Zarządzającej Programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 dokonał ostatniej płatności na rzecz PCPR z możliwością wstrzymania biegu tego terminu w przypadku wszczęcia postępowania prawnego albo na wniosek Komisji Europejskiej, z zastrzeżeniem iż Zarząd Województwa Śląskiego pełniący rolę Instytucji Zarządzającej Programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 może przedłużyć ten termin na dalszy czas określony informując o tym PCPR osobnym pismem.
 - f) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w wytycznych związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
4. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
5. Posiada Pani/Pan:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz informacji na temat sposobu ich przetwarzania,
 - 2) prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych osobowych,
 - 3) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
6. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
7. Jednocześnie Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Lublińcu przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

FORMULARZ - OFERTA

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na: **Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów prawa jazdy kategorii AM i B dla uczestników i uczestniczek projektu „Gotowi do startu 3.0”**

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa (firma), adres Wykonawcy:		
Nr REGON	Telefon	E-mail
Nr NIP	<i>Powyższe dane (tel., e-mail) podaję dobrowolnie, w celu usprawnienia kontaktu z Zamawiającym w zakresie prowadzonego postępowania</i>	

Składam ofertę w zakresie (zaznaczyć właściwą opcję):

- Części I: przeprowadzenie kursu prawa jazdy kategorii AM
- Część II: przeprowadzenie kursu prawa jazdy kategorii B

Składam niniejszą ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Przelicznik (Liczba osób/Liczba godzin)	Łączna cena netto (cena jednostkowa netto x przelicznik)	Łączna cena brutto (cena jednostkowa brutto x przelicznik)
KURS PRAWA JAZDY KAT. AM	..... za 1 osobę	..... za 1 osobę	1 osoba		
w tym:					
– Koszt 1 godziny zajęć teoretycznych	..... za 1 godzinę zajęć teoretycznych	..... za 1 godzinę zajęć teoretycznych	..... Liczba godzin zajęć teoretycznych		
– Koszt 1 godziny zajęć praktycznych	..... za 1 godzinę zajęć praktycznych	..... za 1 godzinę zajęć praktycznych	..... Liczba godzin zajęć praktycznych		
EGZAMIN PAŃSTWOWY	..... za 1 osobę	..... za 1 osobę	1 osoba		
BADANIE LEKARSKIE	..... za 1 osobę	..... za 1 osobę	1 osoba		

	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Przelicznik (Liczba osób/Liczba godzin)	Łączna cena netto (cena jednostkowa netto x przelicznik)	Łączna cena brutto (cena jednostkowa brutto x przelicznik)
KURS PRAWA JAZDY KAT. B	..... za 1 osobę	..... za 1 osobę	1 osoba		
w tym:					
Koszt 1 godziny zajęć teoretycznych	..... za 1 godzinę zajęć teoretycznych	..... za 1 godzinę zajęć teoretycznych	..... Liczba godzin zajęć teoretycznych		
Koszt 1 godziny zajęć praktycznych	..... za 1 godzinę zajęć praktycznych	..... za 1 godzinę zajęć praktycznych	..... Liczba godzin zajęć praktycznych		
EGZAMIN PAŃSTWOWY	..... za 1 osobę	..... za 1 osobę	1 osoba		
BADANIE LEKARSKIE	..... za 1 osobę	..... za 1 osobę	1 osoba		

Oświadczam, iż:

1. zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
2. zapoznałem się z załączonymi do Zapytania ofertowego projektowanymi postanowieniami umowy i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
3. przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
4. jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w zapytaniu ofertowym;
5. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**.

(*): rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

(**): w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



Wykonawca

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów prawa jazdy kategorii AM i B dla uczestników i uczestniczek projektu „Gotowi do startu 3.0””**

OŚWIADCZAM, ŻE SPEŁNIAM WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA:

1. Osoby realizujące przedmiot zamówienia spełniają warunki określone w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 1802 z późn. zm.).

TAK NIE

2. Oświadczam, że nie podlegam zakazowi udzielania zamówień i wsparcia o których mowa w art. 5k i 5l Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainę (Dz.U. UE.L.2014.229.1 z dnia 31.07.2014 z późn. zm.).

TAK NIE

3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 7 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 poz. 514).

TAK NIE



4. Oświadczam, że spełniam wymóg braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

TAK

NIE

5. Zobowiązuję się w ciągu 7 dni od otrzymania informacji o wyborze mojej oferty, pod rygorem odrzucenia oferty, złożyć informacje z rejestrów karnych zgodnie z art. 21 Ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczości na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 560), oraz załącznik nr 6 do zapytania ofertowego w celu sprawdzenia kadry w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

TAK

NIE

Oświadczam, że podane informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia**

Imię i nazwisko	kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia	Doświadczenie zawodowe w prowadzeniu zajęć związanych z przedmiotem i tematyką zamówienia			Podstawa dysponowania wymienioną osobą
		Nazwa odbiorcy	Opis usługi/zakres tematyczny usługi ¹	Data wykonania usługi	

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

¹ w celu dokonania właściwej oceny przedstawionych dokumentów wymaga się dokonania opisu przedmiotu usługi w sposób umożliwiający sprawdzenie czy przedmiot zrealizowanej usługi potwierdza spełnianie warunku udziału w niniejszym postępowaniu



UMOWA
Nr .../2026

Umowa zawarta w dniu 2026 r. w Lublińcu pomiędzy:
Powiatem Lublinieckim – Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Lublińcu

z siedzibą w Lublińcu przy ul. Sobieskiego 9

NIP: 575-18-85-800

reprezentowanym przez:

Dyrektora PCPR w Lublińcu – Ilonę Kozioł, zwanym w dalszej części umowy - Zamawiającym

a

..... z siedzibą w

NIP:

REGON:

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie:

- Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej niższej niż 130.000 zł stosowanego w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Lublińcu wprowadzonego Zarządzeniem nr 5/2024 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lublińcu z dnia 2 kwietnia 2024 roku
- Art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2024 roku poz. 1320)
- Oferty Wykonawcy z dnia (data wpływu:

O następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest: **Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów prawa jazdy kategorii AM i B dla uczestników i uczestniczek projektu „Gotowi do startu 3.0”**
2. Przedmiotowe zamówienie obejmuje przeprowadzenie kursów prawa jazdy następujących kategorii:
**(zostawić odpowiednią część)*
 - a) *kategorii AM dla 1 osoby
 - b) *kategorii B dla 13 osób
3. Kursy powinny być przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
4. W ramach zadania, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca:
 - a) zorganizuje i przeprowadzi kurs prawa jazdy kategorii AM dla 1 osób, **(zostawić odpowiednią część)*
 - b) zorganizuje i przeprowadzi kurs prawa jazdy kategorii B dla 13 osób, **(zostawić odpowiednią część)*
 - c) zorganizuje i przeprowadzi egzamin wewnętrzny
 - d) zorganizuje i opłaci pierwszy egzamin państwowy
 - e) zorganizuje specjalistyczne badanie lekarskie uczestników i uczestniczek kursu
 - f) zapewni materiały szkoleniowe dla każdego uczestnika i uczestniczki kursu
 - g) prowadzi dokumentację kursów wraz z wydaniem zaświadczeń o ich ukończeniu
 - h) sporządzi dokumentację fotograficzną kursu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizacji zamówienia wyłącznie przez osoby wskazane w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego. Osoba wskazana przez Wykonawcę winna posiadać umiejętności, wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym. W wyjątkowych, niemożliwych do przewidzenia okolicznościach zachodzi możliwość zmiany wskazanej osoby. Zamiana ta wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Nowo wskazana osoba winna posiadać umiejętności, wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu



ofertowym. Osoba ta nie może figurować w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym oraz Krajowym Rejestrze Karnym w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego. Dane osoby wraz z dokumentami określonymi w zapytaniu ofertowym muszą zostać podane Zamawiającemu na co najmniej 5 dni przed wykonaniem umowy w celu weryfikacji.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nadzór nad zatrudnionymi przez siebie osobami, a także za dopełnienie wszelkich zobowiązań związanych z zatrudnieniem osób.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, doświadczenie i uprawnienia do wykonania prac będących przedmiotem umowy oraz zobowiązuje się je wykonać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, należytą starannością, aktualnym poziomem wiedzy.
8. Czas wykonywania części teoretycznej kursu będzie każdorazowo uzgadniany przez Zamawiającego z Wykonawcą w formie harmonogramu.
9. Przewiduje się w wyjątkowych okolicznościach zmianę harmonogramu w odniesieniu do terminu oraz godzin zajęć. Ewentualne zmiany harmonogramu nie stanowią zmiany treści niniejszej umowy i następują poprzez elektroniczne, pisemne lub ustne powiadomienie Zamawiającego i uzyskanie jego zgody na piśmie. O zmianach Wykonawca powiadamia uczestników kursu.
10. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

§ 2

Strony ustalają następujące terminy wykonania przedmiotu umowy:

rozpoczęcie: od dnia podpisania umowy

zakończenie: do 31.05.20267r.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) wykonać przedmiot umowy zgodnie z warunkami określonymi w ofercie, postanowieniami niniejszej umowy, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami
 - 2) zapewnić bezpłatne materiały szkoleniowe dla każdego uczestnika/czki kursu (oznakowanych w obowiązujące logotypy),
 - 3) zorganizować i pokryć koszty badań lekarskich uczestników kursu przed przystąpieniem do kursu. W przypadku stwierdzenia przeciwwskazań lekarskich do uczestnictwa w kursie prawa jazdy, uczestnik/czka kursu zostanie skreślony z listy uczestników kursu, a Wykonawca otrzyma za tego uczestnika/czkę wynagrodzenie pokrywające jedynie koszt badania lekarskiego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skierowania innego uczestnika/czki na kurs,
 - 4) prowadzić dokumentację z realizacji spotkań z obowiązującymi logotypami,
 - 5) przeprowadzić na zakończenie kursu ankiety ewaluacyjne określające poziom zadowolenia uczestników/czek z odbytego kursu,
 - 6) na bieżąco informować Zamawiającego o przypadkach nieobecności uczestnika/czki na zajęciach,
 - 7) zapewnić zaplecze techniczne – samochody osobowe, motorower, plac manewrowy (Wykonawca musi dysponować odpowiednią liczbą samochodów, gwarantującą terminowe wykonanie zamówienia),
 - 8) przeprowadzić teoretyczny egzamin wewnętrzny,
 - 9) ponieść koszt jednego podejścia do egzaminu państwowego praktycznego i teoretycznego,
 - 10) zarezerwować termin na przeprowadzenie egzaminu państwowego w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego,
 - 11) do wydania oryginałów zaświadczeń ukończenia kursu każdemu uczestnikowi na zakończenie kursu,
 - 12) wykonać dokumentację fotograficzną z realizacji kursu,



- 13) do ponoszenia wszelkich kosztów niezbędnych w celu prawidłowej realizacji Przedmiotu zamówienia, nie przewidzianych w umowie jako leżące po stronie Wykonawcy,
 - 14) złożyć Zamawiającemu w terminie do 7 dni po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia dla każdego uczestnika lub uczestniczki projektu:
 - kserokopie kart przeprowadzonych zajęć potwierdzone za zgodność z oryginałem,
 - oryginały list potwierdzających odbiór materiałów szkoleniowych oraz odbiór zaświadczeń o ukończeniu kursu,
 - kserokopie potwierdzenia zarezerwowania terminu egzaminów (teoretyczny i praktyczny),
 - kserokopie potwierdzenia zapłaty za egzaminy (teoretyczny i praktyczny)
 - kserokopie zaświadczeń o ukończeniu kursu potwierdzone za zgodność z oryginałem,
 - potwierdzenie zapłaty za wykonane badanie lekarskie uczestników kursu
 - dokumentacji fotograficznej z realizacji przedmiotu zamówienia w formie elektronicznej,
 - oryginały ankiet ewaluacyjnych
 - wszelkiej innej dokumentacji dotyczącej przeprowadzonego kursu.
 2. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za zrealizowanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,
 - 2) przedstawienia Wykonawcy imiennej listy uczestników i uczestniczek Projektu,
 - 3) udostępniania informacji niezbędnych do wykonania niniejszej umowy,
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
 - 1) kontroli prawidłowości realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) zmiany terminu realizacji umowy, przez co rozumie się wydłużenie lub jego skrócenie,
 - 3) skierowania na kurs osoby w zastępstwie uczestnika/czki, który/a z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego przerwał/a Projekt, pod warunkiem, iż zaistnieje możliwość zrealizowania przez nowego uczestnika/czki całego kursu,
 - 4) zmiany liczby osób w przypadku, gdy wystąpi okoliczność, że zbędnym lub niemożliwym stanie się przeprowadzenie kursu dla liczby osób wskazanych w umowie. W przypadku zmiany liczby uczestników biorących udział w kursie wynagrodzenie ulegnie proporcjonalnemu zmniejszeniu.
- § 4
1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe: **(zostawić odpowiednią część)*
 - 1) *Za przeszkolenie jednej osoby w ramach kursu prawa jazdy kat. AM:zł brutto
w tym:
 - koszt jednostkowy brutto za przeprowadzenie kursu dla jednej osoby (zajęcia teoretyczne, praktyczne, materiały szkoleniowe itp.) wynosi:.....zł,
 - koszt jednostkowy brutto badania lekarskiego wynosi:zł,
 - koszt jednostkowy brutto egzaminu państwowego wynosizł,
 - 2) *Za przeszkolenie jednej osoby w ramach kursu prawa jazdy kat. B:..... zł brutto,
w tym:
 - koszt jednostkowy brutto za przeprowadzenie kursu dla jednej osoby (zajęcia teoretyczne, praktyczne, materiały szkoleniowe, ubezpieczenie itp.) wynosi:.....zł,
 - koszt jednostkowy brutto badania lekarskiego wynosi:zł,
 - koszt jednostkowy brutto egzaminu państwowego wynosizł,
 2. Łączne wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy nie przekroczy: zł brutto, (słownie: złotych 00/100)
 3. Kwota określona w ust. 2 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Za wszelkie przekroczenia ustalonego wynagrodzenia pełną i wyłączną odpowiedzialność finansową ponosi Wykonawca.
 4. Ostateczne wynagrodzenie ustalone będzie w oparciu o liczbę osób, zakwalifikowanych na kurs pomnożonego przez koszt kursu/badania lekarskiego/egzaminu.



5. W przypadku wynagrodzenia na kwotę 15 000,00 zł brutto i powyżej tej kwoty płatność wynikająca z umowy zostanie dokonana za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment). Dla wskazanego przez Wykonawcę do płatności rachunku bankowego musi być utworzony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
6. Wynagrodzenie wypłacane będzie na podstawie rachunku lub faktury wystawionej po wykonaniu przedmiotu umowy i dostarczeniu dokumentacji szkolenia wymienionej w § 3 ust. 1.
7. Dane do faktury lub rachunku:
 - Nabywca (Podmiot 2): Powiat Lubliniecki, ul. Paderewskiego 7, 42-700 Lubliniec, NIP 5751885800
 - Odbiorca (Podmiot 3): Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Sobieskiego 9, 42-700 Lubliniec, NIP 5751652792.
8. Należność płatna będzie przelewem na wskazane w fakturze lub rachunku konto w ciągu 14 dni licząc od dnia dostarczenia faktury lub rachunku, po jej wcześniejszym pozytywnym zweryfikowaniu oraz podpisaniu przez strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
9. W przypadku wystawiania faktury przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) bez prawidłowego wskazania danych Podmiotu 2 lub Podmiotu 3, bieg terminu o którym mowa w § 4 ust. 8 nie rozpoczyna się.
10. W przypadku zgłoszenia uwag do dokumentacji o której mowa w § 3 ust. 1 pkt. 14, przez Zamawiającego, Wykonawca w terminie 5 dni roboczych przedłoży w formie pisemnej wyjaśnienia do pozycji, do których Zamawiający zgłosił uwagi.
11. W przypadku przedłużającego się wyjaśnienia uwag do przedstawionej dokumentacji, termin płatności, o którym mowa w § 4 ust. 8 ulega wydłużeniu do czasu zatwierdzenia protokołu bez zastrzeżeń. W tej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za zwłokę.
12. Strony dopuszczają możliwość składania faktur częściowych po zakończeniu kursu poszczególnych uczestników. Podstawą rozliczenia pomiędzy stronami będzie faktura lub rachunek wystawiona przez Wykonawcę każdorazowo po wykonaniu przedmiotu umowy oraz podpisaniu protokołu odbioru zadania. Suma faktur częściowych nie może przekroczyć kwoty określonej w ust.2.
13. Zamawiający zastrzega sobie sprawdzenie czy rachunek wskazany na fakturze w dniu zapłaty widnieje w wykazie podmiotów o których mowa w art. 96 b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatkach od towarów i usług („biała lista”). W przypadku gdy na dzień zapłaty w/w rachunek nie będzie widniał na tzw. „białej liście”, wówczas Zamawiający wykona zapłatę i powiadomi w terminie 3 dni Urząd Skarbowy właściwy dla Wykonawcy.
14. Wynagrodzenie należne wykonawcy w całości będzie wypłacone ze środków publicznych, w tym z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 i budżetu Powiatu Lublinieckiego.

§ 5

W razie nie wywiązania się Wykonawcy ze zobowiązania określonego w § 1 Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej obciążając Wykonawcę kosztami związanymi z niezrealizowaniem przedmiotu umowy.

§ 6

1. Niniejsza umowa może być wypowiedziana przez Zamawiającego, w drodze pisemnego oświadczenia zamawiającego, ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca:
 - a) nie rozpocznie wykonania umowy w terminie 14 dni lub przerwie jej realizację na okres dłuższy niż 14 dni w terminie 30 dni od powzięcia informacji o tych okolicznościach,
 - b) odstąpi od realizacji przedmiotu umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o tych okolicznościach,
 - c) straci wiarygodność albo zdolność do realizowania przedmiotu umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o tych okolicznościach,
 - d) w jakikolwiek inny sposób naruszy warunki Umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o tych okolicznościach.



2. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z ważnych powodów z 1 tygodniowym okresem wypowiedzenia.

§ 7

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kare umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy i rozwiązania umowy z winy Wykonawcy, w wysokości 5% od wartości niezrealizowanej części umowy,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy,
 - 3) łączna wysokość kar nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy
2. Niezależnie od kary umownej określonej w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Należne mu kary umowne Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, w wysokości 5% od wartości niezrealizowanej części umowy,

§ 9

1. Osobą odpowiedzialną za merytoryczną realizację umowy oraz uprawnioną do kontaktów w związku z realizacją umowy z ramienia:
Zamawiającego jest:
Wykonawcy jest:
2. Integralna część umowy stanowi oferta Wykonawcy oraz Zapytanie ofertowe.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

§ 11

W przypadku zaistnienia sporu związanego z wykonywaniem Umowy, strony oddadzą sprawę pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo ze względu na Zamawiającego.

§ 12

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
Pieczeńć i podpis Zamawiającego

.....
Pieczeńć i podpis Wykonawcy

Umowa nr ../2026

Zawarta w dniu2026 r. w Lublińcu, pomiędzy:

Powiatem Lublinieckim - Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Lublińcu

z siedzibą w Lublińcu przy ul. Sobieskiego 9

reprezentowany przez:

Dyrektora PCPR w Lublińcu - Ilonę Kozioł

Działającą na podstawie upoważnienia Zarządu Powiatu

zwanym dalej „**Administratorem**”,

a

..... z siedzibą w

.....

NIP,

reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej „**Podmiotem przetwarzającym**”

Mając na uwadze, iż Strony łączą Umowa nr ../2026 z dnia2026 r. przedmiotem której jest:

Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów prawa jazdy kategorii AM i B dla uczestników i

uczestniczek projektu „Gotowi do startu 3.0” zwana dalej „Umową główną”, w trakcie wykonywania

której przetwarzane są dane osobowe, Strony zgodnie postanowiły, co następuje.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Strony postanawiają, że w celu spełnienia obowiązków wynikających z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. zwanego dalej „Rozporządzeniem”, administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe w celu realizacji Umowy głównej.
2. Zakres przetwarzania obejmuje: zorganizowanie i przeprowadzenie kursów prawa jazdy: :
**(zostawić odpowiednią część)*
 - kategorii AM dla uczestników i uczestniczek projektu „Gotowi do startu 3.0” *
 - kategorii B dla uczestników i uczestniczek projektu „Gotowi do startu 3.0” *
3. Przetwarzane dane dotyczą: osób fizycznych zaangażowanych w realizację projekt „Gotowi do startu 3.0” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.
4. Przetwarzane dane obejmują: imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, nr pesel, nr telefonu.

§ 2

Obowiązki i prawa administratora

1. Administrator powierzone Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe gromadzi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz jest uprawniony do powierzenia przetwarzania danych osobowych.
2. Administrator zobowiązany jest do przekazywania danych zachowując zasady bezpieczeństwa w celu zachowania poufności i integralności powierzonych danych.
3. Administrator nie zezwala na korzystanie z usług innego podmiotu przetwarzającego.
4. Administrator ma możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających.



5. Administrator ma prawo samodzielnie lub za pomocą upoważnionych przez siebie audytorów przeprowadzić audyty lub inspekcje, których celem jest weryfikacja realizacji obowiązków wynikających z zapisów Rozporządzenia.

§ 3

Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych zobowiązany jest stosować przepisy Rozporządzenia, w tym:
 - a) dołożyć szczególnej staranności przy przetwarzaniu danych osobowych, w tym zwłaszcza zgodnie z wewnętrzną polityką bezpieczeństwa oraz podejmować wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 Rozporządzenia,
 - b) stosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo powierzonym danym, w stopniu adekwatnym do ryzyka występujących zagrożeń,
 - c) powinien zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
 - d) dopuszczać do przetwarzania danych wyłącznie osoby, które zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub podlegają odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy,
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora.
3. Podmiot przetwarzający zgłasza Administratorowi przypadki naruszeń ochrony danych osobowych niezwłocznie w terminie 24 h.

§ 4

Oświadczenie Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. W przypadku ogólnej pisemnej zgody na korzystanie z usług innego podmiotu przetwarzającego poinformuje Administratora o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających.
3. Powierzenie przetwarzania danych osobowych kolejnym podmiotom świadczącym usługi na rzecz podmiotu przetwarzającego odbywa się na podstawie umów zawieranych na piśmie i może nastąpić wyłącznie podmiotom zapewniającym wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w celu ochrony danych.
4. W miarę możliwości będą pomagać Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw.
5. W przypadku audytów lub inspekcji przeprowadzonych lub zleconych przez Administratora udostępni wszelkie niezbędne informacje z zachowaniem czujności, czy żądane informacje nie naruszają zapisów Rozporządzenia.

§ 5

Oświadczenie Stron

1. Każda ze Stron odpowiada za szkody wyrządzone drugiej Stronie oraz osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, zgodnie z przepisami Rozporządzenia i Kodeksu cywilnego.
2. W celu uniknięcia wątpliwości, Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za działania swoich pracowników i innych osób, przy pomocy których przetwarza powierzone dane osobowe, jak za własne działania i zaniechanie.

§ 6

Czas trwania i wypowiedzenie Umowy



1. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy głównej. W celu uniknięcia wątpliwości, rozwiązanie Umowy głównej skutkuje rozwiązaniem niniejszej umowy.
2. Strony postanawiają, iż po zakończeniu przetwarzania danych Podmiot powierzający zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia powierzonych mu danych (i wszelkich ich istniejących kopii) lub zwrotu Administratorowi – w zależności od jego decyzji, o ile nie następuje konieczność dalszego przetwarzania danych wynikająca z przepisów odrębnych.
3. Administrator jest uprawniony do rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia, jeżeli Podmiot przetwarzający
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - a) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą Umową;
 - b) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi z naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych.
4. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku naruszenia postanowień niniejszej Umowy przez drugą Stronę Umowy.
5. W przypadku rozwiązania niniejszej Umowy lub Umowy głównej Podmiot przetwarzający zobowiązany jest zależnie od decyzji Administratora, do usunięcia lub zwrócenia Administratorowi wszelkich danych osobowych oraz do usunięcia wszelkich ich istniejących kopii i potwierdzenia tego faktu odpowiednim protokołem, który zostanie przekazany Administratorowi nie później niż 14 dni od dnia rozwiązania niniejszej Umowy lub Umowy głównej, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

§ 7

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest umożliwić Administratorowi lub wskazanej przez niego osobie trzeciej, dokonania audytów lub inspekcji, aby potwierdzić, iż przetwarzanie toczy się zgodnie z prawem oraz niniejszą Umową, a także wykonać wynikające z nich zalecenia, aby zapewnić zgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych powierzonych Podmiotowi przetwarzającemu.
3. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
5. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§ 8

Odpowiedzialność Stron

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią niniejszej Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane zastosowaniem lub brakiem zastosowania właściwych środków bezpieczeństwa.
3. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody, jakie powstaną u Administratora lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z RODO lub niniejszą Umową przetwarzaniem danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, w szczególności w sytuacji zapłaty odszkodowania przez Administratora na podstawie art. 82 RODO.

4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Podmiot przetwarzający niniejszej Umowy, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Z tytułu wykonywania świadczeń określonych w niniejszej Umowie Podmiotowi przetwarzającemu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ponad to, które zostało określone w Umowie głównej.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego oraz przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Sędem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Administratora.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.

Administrator:

Podmiot przetwarzający:

.....

.....



**Dane osobowe osoby wskazanej do wykonywania zamówienia
w celu sprawdzenia w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym.**

1. **Imię i nazwisko:**
2. **Data urodzenia:**
3. **Pesel:**
4. **Nazwisko rodowe:**
5. **Imię ojca:**
6. **Imię matki:**

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy